



ประกาศคณะกรรมการสุขศาสตร์  
(ฉบับที่ 640/2559)

เรื่อง แนวปฏิบัติการขอประเมินผลการสอนเพื่อประกอบการพิจารณาแต่งตั้งบุคคล  
ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินผลการสอนประกอบการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ของคณะกรรมการสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ.2549 ประกอบกับประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 1191/2549) เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการสอนเพื่อประกอบการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 40 และมาตรา 85 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2558 และได้รับมอบอำนาจจากอธิการบดี ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่นที่ 5161/2558 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2558 จึงออกประกาศคณะกรรมการสุขศาสตร์ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการสุขศาสตร์ (ฉบับที่ 640/2559) เรื่อง แนวปฏิบัติการขอประเมินผลการสอนเพื่อประกอบการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์”

ข้อ 2 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ.2559 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ในประกาศนี้

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ.2549	หมายถึง	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และ ศาสตราจารย์ พ.ศ.2549
ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 1191/2549)	หมายถึง	ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 1191/2549) เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการสอนเพื่อประกอบการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์
คณะ	หมายถึง	คณะกรรมการสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
คณบดี	หมายถึง	คณบดีคณะกรรมการสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
คณะกรรมการประจำคณะ	หมายถึง	คณะกรรมการประจำคณะสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
คณะอนุกรรมการ	หมายถึง	คณะอนุกรรมการประเมินผลการสอนที่แต่งตั้งโดย คณบดีคณะกรรมการสุขศาสตร์ ตามประกาศ มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 1191/2549)
ตำแหน่งทางวิชาการ	หมายถึง	ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์

ผู้เสนอข้อกำหนดตำแหน่ง หมายถึง ข้าราชการหรือพนักงานมหาวิทยาลัยสายผู้สอนที่  
เสนอข้อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

ข้อ 4. จัดทำเป็นแบบฟอร์มครอบคลุมทุกประเด็น เพื่อให้ง่ายต่อการตรวจสอบและให้มีการลงนามส่งและรับ  
ไว้เป็นหลักฐานไว้ด้วย

ข้อ 5. หลังจากผู้ยื่นเสนอข้อกำหนดตำแหน่งขอประเมินผลการสอน คณะอนุกรรมการประเมินผลการสอน  
จะทำการประเมินผลการสอนภายใน 2 เดือน และประกาศผลการประเมินภายใน 3 เดือน นับจากวันที่ยื่น ทั้งนี้ผู้ยื่น  
ขอประเมินผลการสอนจะต้องส่งเอกสารดังนี้

5.1 เอกสารการสอน/คำสอน

- 1) เอกสารการสอน (กรณีจะยื่นขอระดับ ผศ.) หรือ
- 2) เอกสารคำสอน (กรณีจะยื่นขอระดับ รศ. ขึ้นไป)

5.2 แผนการสอนตามแบบ มคอ.3 ที่สมบูรณ์ครบถ้วน

5.3 สื่อการสอน เช่น Power Point, E-learning ฯลฯ

5.4 ผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษา ดังนี้

- 1) ผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษาในรายวิชาที่ยื่นขอรับการประเมินการสอนในปีที่ผ่านมา

หรือ

2) ผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษาในหัวข้อที่สอนในรายวิชาที่ยื่นขอรับการประเมินผลการ  
สอนแล้วในปีปัจจุบัน

5.5 อื่นๆ ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการประเมินผลการสอน (ให้ระบุให้ชัดเจน)

ข้อ 6. ให้คุณบดีเสนอแต่งตั้งคณะอนุกรรมการประเมินผลการสอน ซึ่งมีคุณสมบัติและองค์ประกอบตาม  
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ.2549 ซึ่งประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิทั้งภายในคณะและภายนอกคณะที่มีประสบการณ์  
การสอนในมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่ต่ำกว่า 5 ปี มีผลการสอนเป็นที่ยอมรับในระดับดีขึ้นไป และดำรงตำแหน่งทางวิชาการ  
ไม่ต่ำกว่าผู้เสนอข้อกำหนดตำแหน่งจำนวน 3 คน โดยแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิคนหนึ่งเป็นประธานคณะอนุกรรมการ

ข้อ 7. การกำหนดระยะเวลาในการนำผลการประเมินการสอนมาใช้ประกอบการข้อกำหนดตำแหน่งทาง  
วิชาการต้องไม่เกินระยะเวลา 3 ปี นับถึงวันที่กองการเจ้าหน้าที่รับเรื่อง

ข้อ 8 ให้ผู้ประสงค์จะขอประเมินผลการสอนยื่นเอกสารขอประเมินผลการสอนล่วงหน้าก่อนปิดภาคการศึกษา  
วันสุดท้าย 1 เดือน

ข้อ 9. ให้คุณบดีรักษาการตามประกาศนี้ และกรณีที่มีปัญหาในการตีความหรือการใดไม่สามารถปฏิบัติตาม  
ประกาศนี้ในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง ให้คุณบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะฯ เป็นผู้วินิจฉัย และให้การ  
วินิจฉัยนั้นถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. 2559

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สมศักดิ์ พิทักษ์านุรัตน์)  
คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์



แบบตรวจสอบความครบถ้วนของรายการเอกสารประกอบการประเมินผลการสอน

คำชี้แจง โปรดตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารที่ส่งเพื่อประกอบการขอประเมินผลการสอน โดยกาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องความครบถ้วน ดังนี้

ข้อที่	รายการ	ความครบถ้วน		หมายเหตุ
		มี	ไม่มี	
1.	เอกสารการสอน/คำสอน			
	1.1 เอกสารการสอน (กรณีจะยื่นขอระดับ ผศ.) <b>หรือ</b>			
	1.2 เอกสารคำสอน (กรณีจะยื่นขอตั้งแต่ระดับ รศ. ขึ้นไป)			
2.	แผนการสอนตามแบบ มคอ.3 ที่สมบูรณ์ครบถ้วน			
3.	สื่อการสอน เช่น Power Point, E-learning ฯลฯ			
4.	ผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษา ดังนี้			
	4.1 ผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษาในรายวิชาที่ยื่นขอรับการประเมินการสอนในปีที่ผ่านมา <b>หรือ</b>			
	4.2 ผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษาในหัวข้อที่สอนในรายวิชาที่ยื่นขอรับการประเมินผลการสอนแล้วในปีปัจจุบัน			
5.	อื่นๆ (ระบุ) ที่จะป็นประโยชน์ต่อการประเมินผลการสอน			
	5.1 .....			
	5.2 .....			
	5.3 .....			

หมายเหตุ ข้อ 4. ให้ใช้แบบประเมินผลการสอนโดยนักศึกษาของมหาวิทยาลัยหรือของคณะสาธารณสุขศาสตร์

ลงชื่อ ..... ผู้ขอประเมินผลการสอน  
(.....)

## ขั้นตอนการขอประเมินผลการสอนเพื่อประกอบการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

