

**แบบใบลาป่วย ลาคลอดบุตร ลากิจส่วนตัว ลาพักผ่อน**

(สำหรับลูกจ้างของมหาวิทยาลัย)

เขียนที่.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอลา .....

เรียน .....

ข้าพเจ้า .....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....มีความประสงค์

ขอลา	<input type="radio"/> ป่วย	เนื่องจาก.....
	<input type="radio"/> คลอดบุตร	
	<input type="radio"/> กิจส่วนตัว	เนื่องจาก.....
	<input type="radio"/> พักผ่อน	วันลาพักผ่อนสะสม.....วันทำการ มีสิทธิลาปีนี้อีก.....วันทำการ รวมเป็น.....วันทำการ

ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....มีกำหนด.....วัน คิดเป็น.....วันทำการ

ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่.....

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

สถิติการลาในปีงบประมาณนี้				
ประเภทการลา	ลาจนแล้ว	ลาครั้งนี้	รวมเป็น	หมายเหตุ
ป่วย				วันทำการ
คลอดบุตร				
กิจส่วนตัว				วันทำการ
พักผ่อน				วันทำการ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบการลา

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

**ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น**

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

**คำสั่งผู้มีอำนาจอนุญาต**

อนุญาต     ไม่อนุญาต

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....